

PROCEDURA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 76/2020, CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 E SMI, TRAMITE PIATTAFORMA ARIA SINTEL, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONSEGNA VACCINI E FARMACI PER LA PROFILASSI E TRATTAMENTO DELL'INFEZIONE DA COVID 19 NEL TERRITORIO DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER IL PERIODO DI 6 MESI
ID SINTEL 159110232
CIG 9389580E86

VERBALE N.2

**DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
DELLA QUALITA'
(ai sensi degli artt. 77 e 78 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi)**

Il giorno 19 del mese di ottobre 2022, alle ore 09.00, si è riunita la Commissione Giudicatrice incaricata di effettuare la valutazione della qualità delle offerte pervenute a seguito della pubblicazione degli atti di gara con la lettera di invito prot.n. 82005 del 07/09/2022 per l'assegnazione del servizio in oggetto, indetta con Deliberazione del Direttore Generale n. 1037 del 31/08/2022.

La Commissione, nominata con Determinazione Dirigenziale n.619 del 05/10/2022, risulta così composta:

1	Presidente	Dott.ssa Laura Agnoletto	UOC farmacia Ospedaliera - Presidente
2	Componente	Dott.ssa Sara Gajon	Direzione Professioni Sanitarie
3	Componente	Ing. Michele Tenan	Dirigente UOS Ingegneria Clinica

I sopra indicati Commissari, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e smi, confermano l'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione, ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile, degli artt. 42 e 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e smi, dell'art. 6 comma 2 del DPR 62/13 e dell'art. 1, punto 1.3 del Codice di comportamento dei dipendenti.

Nella riunione odierna, richiamato il verbale della precedente seduta, verificata la regolarità e completezza della documentazione tecnica presentata, la Commissione Giudicatrice, ritenuto di aver acquisito tutti gli elementi necessari, in relazione alla documentazione agli atti, **procede ad attribuire il punteggio qualità alle offerte presentate**, facendo riferimento a quanto stabilito nella lettera di invito e come dettagliatamente riportato nella Tabella di valutazione qualitativa, allegato n.1 al presente verbale.




Il punteggio totale di qualità ottenuto dalle Imprese concorrenti risulta quindi essere il seguente:

IMPRESA CONCORRENTE	PUNTEGGIO QUALITA'	PUNTEGGIO QUALITA' RIPARAMETRATO
GRUPPO STS SRL Camponogara (VE);	64	70
PLURIMA SPA Milano (MI)	64	70

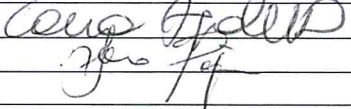
 

Alle ore 11,30 il Presidente dispone la chiusura dei lavori. Nella prossima riunione della Commissione, si procederà con l'esame dell'offerta economica.

La documentazione tecnica di gara è a disposizione unicamente dei componenti della Commissione Giudicatrice che adotta ogni idonea modalità di protezione, conservazione ed archiviazione dei files trasmessi atta a garantire la segretezza e l'integrità delle offerte tecniche presentate dalle Imprese concorrenti

Dott.ssa Laura Agnoletto	
Dott.ssa Sara Gajon	
Ing. Michele Tenan	

PROCEDURA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. N. 76/2020, CONVERTITO CON LEGGE 120/2020 E SMI, TRAMITE PIATTAFORMA ARIA SINTEL., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E CONSEGNA VACCINI E FARMACI PER LA PROFILASSI E TRATTAMENTO DELL'INFEZIONE DA COVID 19 NEL TERRITORIO DELL'AZIENDA ULSS 5 POLESANA PER IL PERIODO DI 6 MESI. CIG 9389580E86 - Allegato n.1 al Verbale del 19/10/2022								
			IMPRESA PLURIMA SPA			IMPRESA STS		
	Criteri di valutazione	punti MAX	MOTIVAZIONE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	MOTIVAZIONE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
A	Struttura organizzativa Impresa - Struttura organizzativa ed operativa dell'Impresa, intesa come complesso di risorse professionali, tecniche e strumentali che possa garantire supporto all'ottimale gestione del servizio con riferimento, inoltre, alla metodologia e alla descrizione degli strumenti di coordinamento con l'Azienda Ulss 5	10,00	La struttura dell'Impresa dispone di un'ottima e completa organizzazione	OTTIMO	10	La struttura dell'Impresa dispone di un'ottima e completa organizzazione	OTTIMO	10
B	Piano organizzativo – operativo - descrizione degli aspetti organizzativi del servizio con particolare riferimento alle modalità operative per la gestione del servizio e alle modalità di comunicazione con il Referente del servizio	15,00	Il piano organizzativo ed operativo dell'impresa risulta ottimo e completo	OTTIMO	15	Il piano organizzativo ed operativo dell'impresa risulta ottimo e completo	OTTIMO	15
C	Risorse umane impiegate - descrizione del coordinamento e gestione di risorse umane impiegate nell'esecuzione del servizio. - descrizione del numero di addetti, qualifiche, profilo professionale e mansioni svolte sia dagli operatori direttamente coinvolti nell'appalto sia della altre figure professionali adibite ad attività trasversali (responsabili dell'appalto, referenti amministrativi, , responsabili per la sicurezza, etc.), precisando per ogni addetto la tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno, part-time, etc.)	5,00	La descrizione delle risorse umane impiegate risulta pienamente adeguata e corrispondente alle esigenze del servizio	OTTIMO	5	La descrizione delle risorse umane impiegate risulta pienamente adeguata e corrispondente alle esigenze del servizio	OTTIMO	5
D	Risorse materiali utilizzate a) tipologia, il numero e le caratteristiche tecniche di tutti gli automezzi operativi di proprietà o in noleggio, con i relativi numeri di targa e di tutti i macchinari e le attrezzature ed i pezzi strumentali che possono essere messi a disposizione per l'esecuzione del servizio e descrizione sintetica delle loro funzioni.	10,00	Le risorse materiali utilizzate sono adeguate rispetto a quanto richiesto	BUONO	8	Le risorse materiali utilizzate sono adeguate rispetto a quanto richiesto	BUONO	8
	b) contenitori ed altre attrezzature / mezzi strumentali (tipologia, numero e le caratteristiche tecniche di tutti gli automezzi / contenitori/ e quant'altro) che possono essere messi a disposizione per l'esecuzione del servizio e descrizione sintetica delle loro funzioni	10,00	I contenitori e le altre attrezzature richieste sono adeguate rispetto a quanto richiesto. Non viene indicato un numero ulteriore di contenitori rispetto a quanto previsto dal capitolato d'oneri	BUONO	8	I contenitori e le altre attrezzature richieste sono adeguate rispetto a quanto richiesto. Non viene indicato un numero ulteriore di contenitori rispetto a quanto previsto dal capitolato d'oneri	BUONO	8
E	Formazione - descrizione del programma di formazione da attuare nel periodo di durata dell'appalto, con indicazione del monte ore annuo rivolto alle specifiche figure professionali interessate e degli argomenti che ne costituiranno oggetto.	5,00	La descrizione del programma di formazione corrisponde pienamente ai requisiti richiesti	OTTIMO	5	La descrizione del programma di formazione corrisponde pienamente ai requisiti richiesti	OTTIMO	5
F	Procedure controllo qualità - Sistemi di autocontrollo della qualità dei processi interni alle attività espletate nell'ambito dell'appalto, descrivendo un sistema di reportistica che dia evidenza delle procedure interne di controllo e verifica della qualità delle prestazioni erogate	5,00	La descrizione delle procedure controllo qualità corrisponde pienamente ai requisiti richiesti	OTTIMO	5	La descrizione delle procedure controllo qualità corrisponde pienamente ai requisiti richiesti	OTTIMO	5
G	Migliorie - Migliorie proposte (es. utilizzo Software per monitoraggio mezzi/personale durante l'effettuazione del servizio, comprese le temperature dei contenitori e dei veicoli)	10,00	Viene offerto un sistema informativo esclusivo con funzioni ulteriori rispetto ai requisiti minimi richiesti dal capitolato d'oneri quali: - estrazione di report e statistiche - gestione del servizio tramite dispositivi mobili	BUONO	8	Viene offerto un sistema informativo esclusivo con funzioni ulteriori rispetto ai requisiti minimi richiesti dal capitolato d'oneri quali: - estrazione di report e statistiche - possibilità di effettuare ricerche con filtri personalizzabili	BUONO	8
	TOTALE PUNTI QUALITÀ	70,00			64			64

Dott.ssa Laura Agnoletto	
Dott. Sara Gajon	
Ing. Michele Tenan	

Michele Tenan

